ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου 1487

16 Ιουλίου 2015

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αποδοχή Εγγυητικής Επιστολής για την εταιρεία AUGUST MARINE LIMITED που εδρεύει στη Λιβερία. 1

Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου στη Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδος του Δήμου Ιωαννιτών. 2

Συμπλήρωση των αριθμ. 1651/37151/07-03-2013 (ΦΕΚ 744/Β΄/01-04-2013) και 2768/55257/02-04-2014 (ΦΕΚ 945/Β΄/15-04-2014) αποφάσεων μας περί καθορισμού 24ωρης εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Καθαριότητας και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών καθώς και καθιέρωση λειτουργίας κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Χαλκιδέων, ως προς τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών.... 3

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Ε. Πρέβεζας.... 4

Κατάταξη υπαλλήλων, σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις του Δήμου Μυκόνου, με βάση τα τυπικά τους προσόντα. 5

Έγκριση Π.Μ.Σ. του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με τίτλο «Εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία». 6

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

Διόρθωση σφάλματος στην 281/8.6.2015 απόφαση του Δημάρχου Δήμου Παύλου Μελά Θεσσαλονίκης που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1291/29.6.2015 (τεύχος Β΄) 7

Διόρθωση σφάλματος στην αριθ. 1580/04-05-2015 απόφαση (ΦΕΚ 957/τ.Β΄/28-05-2015) του Διοικητή της 6ης ΥΠΕ Πελοποννήσου-Ιονίων Νήσων-Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας. 8

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3122.1/1483/57/21615 (1)

Αποδοχή Εγγυητικής Επιστολής για την εταιρεία AUGUST MARINE LIMITED που εδρεύει στη Λιβερία.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του Α.Ν. 378/1968 (ΦΕΚ 82 Α΄/17-4-1968).

β. Του άρθρου 25 του Ν.27/1975 (ΦΕΚ 77/Α΄/22-4-1975) και ιδίως την παράγραφο 1.

γ. Του άρθρου 4 του Ν. 2234/1994 (ΦΕΚ 142/Α΄/31-8-1994).

δ. Του άρθρου 25 του Ν. 2515/1997 (ΦΕΚ 154/Α΄/25-7-1997).

ε. Του άρθρου 34 του Ν. 3427/2005 (ΦΕΚ 312/Α΄/27-12-2005).

στ. Του άρθρου 4 του Ν. 3752/2009 (ΦΕΚ 40/Α΄/4-3-2009).

ζ. Του άρθρου 31 του Ν. 4150/2013 (ΦΕΚ 102/Α΄/29-4-2013).

η. Του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22-4-2005).

θ. Του Π.δ. 24/2015 (ΦΕΚ 20/Α΄/27-1-2015) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

ι. Του Π.δ. 25/2015 (ΦΕΚ 21/Α΄/27-01-2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

ια. Της αριθ. 3122.18/03/13/11-12-2013 (ΦΕΚ 3263/Β΄/20-12-2013) κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών - Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας - Ναυτιλίας και Αιγαίου και των αριθ. 1246.3/5/94/1-12-1994 (ΦΕΚ 919/Β΄/14-12-1994) και 1246.3/6/94/1-12-1994 (ΦΕΚ 919/Β΄/14-12-1994) κοινών αποφάσεων των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας.

ιβ. Της με αριθ. Υ5 απόφασης του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ 204/Β΄/27-01-2015) «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

ιγ. Της με αριθ. Υ92 Απόφασης του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ 285/Β΄/25-02-2015) «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στον αναπληρωτή Υπουργό Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού Θεόδωρο Δρίτσα».

ιδ. Της αριθ. 3122.1/1483/46/21615/15-12-2004 κοινή υπουργική απόφαση (197/ΤΑΠΣ/31-12-2004 και ΦΕΚ 3525/Β΄/30-12-2014).

2. Το αριθ. 48307/2620/21615/05-05-2015 έγγραφο του

Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού (Γενική Γραμματεία Στρατηγικών και Ιδιωτικών Επενδύσεων/Γενική Διεύθυνση Ιδιωτικών Επενδύσεων/Διεύθυνση Κεφαλαίων Εξωτερικού), αποφασίζουμε:

1. Αποδεχόμεθα την εκπρόθεσμα κατά τρεις (3) ημέρες κατατεθείσα στο Υπουργείο Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού (Γενική Γραμματεία Στρατηγικών και Ιδιωτικών Επενδύσεων/Γενική Διεύθυνση Ιδιωτικών Επενδύσεων/Διεύθυνση Κεφαλαίων Εξωτερικού) Εγγυητική Επιστολή Τραπέζης που προβλέπεται στην παράγραφο 2 της αριθ. 3122.1/1483/55/21615/17-12-2014 Απόφασης του Υπουργού Ναυτιλίας και Αιγαίου (ΦΕΚ 3525/Β΄/30-12-2014) με θέμα «Τροποποίηση της αριθ. 3122.1/1483/46/21615/15-12-2004 κοινής υπουργικής απόφασης, περί εγκατάστασης στην Ελλάδα γραφείου της εταιρείας AUGUST MARINE LIMITED που εδρεύει στη ΛΙΒΕΡΙΑ».

2. Η αριθ. 3122.1/1483/46/21615/15-12-2004 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 197/ΤΑΠΣ/31-12-2004 και 3525/Β΄/30-12-2014) θεωρείται ότι δεν έχει παύσει να ισχύει μέχρι σήμερα και εξακολουθεί να υφίσταται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 2 Ιουλίου 2015

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΔΡΙΤΣΑΣ

Αριθμ. 34036/7412 (2)

Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου στη Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδος του Δήμου Ιωαννιτών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2 παρ. 1, 6 και 280. Ι του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως σήμερα ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8.Α παρ. 4 (ββ) του Π.δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας».

3. Την ΠΥΣ αρ. 4/6.2.2015 (ΦΕΚ 24 Α΄/06-02-2015) «Αποδοχή παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93 Α΄/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

5. Την αριθμ. 77912/16422/28-12-2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας «Ορισμός Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας».

6. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 του Ν.344/1976 (ΦΕΚ 143/Α΄/11-06-1976) «Περί ληξιαρχικών πράξεων», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις των άρθρων 9 του Ν.2307/1995 (ΦΕΚ 113/Α΄/15-06-1995) «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» και 14 του Ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α΄/30-05-1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του Ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

8. Την με αριθμ. πρωτ. Φ.127080/57460/21-12-2010 (ΦΕΚ 1984/Β΄/21-12-2010) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Υποδιαίρεση ληξιαρχικής περιφέρειας, Δήμων που συνιστώνται από συνένωση Ο.Τ.Α. σύμφωνα με τον Ν. 3852/2010».

9. Την αριθμ. 65/2010 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών (Φ. 127080/57510/31-12-2010) με θέμα «Περί των ληξιαρχικών βιβλίων των νέων Δήμων που συνιστώνται από συνένωση Ο.Τ.Α. με το Ν.3852/2010.

10. Το με αριθμ. πρωτ. Φ.131360/13554/14/14-08-2014 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Περί θητείας Ληξιάρχου».

11. Την αριθμ. πρωτ. 42362/6404/09-06-2015 απόφαση του Δημάρχου Ιωαννίνων με την οποία μας εκθέτει, ότι λόγω μετακίνησης της υπαλλήλου Λαμπρινής Χήτα του Μιχαήλ του κλάδου ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού με βαθμό Ε΄, στην οποία είχαν ανατεθεί καθήκοντα Ληξιάρχου στη Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδος Δήμου Ιωαννιτών, από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών στο Τμήμα Λογιστηρίου της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών και λόγω των αυξημένων υποχρεώσεων του Δημάρχου ο οποίος αδυνατεί να ανταπεξέλθει στα καθήκοντα του Ληξιάρχου για τη Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδος Δήμου Ιωαννιτών, προτείνει την ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου για τη ανωτέρω Δημοτική Ενότητα στην υπάλληλο του Δήμου Παναγιώτα Δόση του Νικολάου, κλάδου ΔΕ Διοικητικού, με βαθμό Γ΄.

12. Την αριθμ. πρωτ. 46877/7150/22-06-2015 βεβαίωση του Δήμου για την εξασφαλισμένη πίστωση, αποφασίζουμε:

Αναθέτουμε την άσκηση καθηκόντων Ληξιάρχου στην Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδος Δήμου Ιωαννιτών, στην υπάλληλο του Δήμου Παναγιώτα Δόση του Νικολάου, κλάδου ΔΕ Διοικητικού, με βαθμό Γ΄.

Από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2015 του Δήμου Ιωαννιτών, για την οποία υπάρχει εξασφαλισμένη πίστωση στους Κ.Α. 10.6011.200 και Κ.Α. 10.6051.200 αυτού και θα προβλεφθεί ανάλογη πίστωση στους προϋπολογισμούς του Δήμου των επόμενων ετών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 1 Ιουλίου 2015

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 4647/113378 (3)

Συμπλήρωση των αριθμ. 1651/37151/07-03-2013 (ΦΕΚ 744/Β΄/01-04-2013) και 2768/55257/02-04-2014 (ΦΕΚ 945/Β΄/15-04-2014) αποφάσεων μας περί καθορισμού 24ωρης εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Καθαριότητας και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών καθώς και καθιέρωση λειτουργίας κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Χαλκιδέων, ως προς τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών.

Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοί-

κησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/2010) και ιδίως των άρθρων 1, 6 και 280.

β) Του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α΄/2007) και ιδίως του άρθρου 36.

γ) Του Ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 90/Α΄/2006) και ιδίως της περίπτωσης θ της παραγράφου 2 του άρθρου 5 και της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 7.

δ) Τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93/Α72014).

ε) Την πράξη 4 της 06-02-2015 του Υπουργικού Συμβουλίου «Αποδοχή παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας» (ΦΕΚ 24/Α΄/2015).

στ) Τις διατάξεις του άρθρου 8, παρ.4, εδάφιο γ.γ. του Π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας -Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 231/Α΄/2010).

2. Τις αριθμ. 1651/37151/07-03-2013 (ΦΕΚ 744/Β΄/01-04-2013) και 2768/55257/02-04-2014 (ΦΕΚ 945/Β΄/15-04-2014) αποφάσεις μας περί καθορισμού 24ωρης εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Καθαριότητας και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών καθώς και καθιέρωση λειτουργίας κατά τις Κυριακές -εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Χαλκιδέων.

3. Την αριθμ. 190/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (πρακτικό 10/2015), αναφορικά με την συμπλήρωση των αριθμ. 62/2013 και 43/2014 αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, περί καθιέρωσης 24ωρης εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Καθαριότητας και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών καθώς και καθιέρωση λειτουργίας κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου, ως προς τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών και την αριθμ. 29139/22-06-2015 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

4. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ανωτέρω απόφαση, για το υπόλοιπο του έτους 2015 ύψους 4.000,00 €, θα καλυφθεί από την υπάρχουσα πίστωση ΚΑ 30-6011.001, με υπόλοιπο 810.936,04 € και ύψους 750,00 € για τις εργοδοτικές εισφορές, η οποία θα καλυφθεί από την υπάρχουσα πίστωση που υπάρχει στον ΚΑ 30-6051, με υπόλοιπο 128.448,76 €. Αντίστοιχες πιστώσεις θα προβλεφθούν σε βάρος των ΚΑ 30-6011.001 και 30-6051, στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, για την κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε τις αριθμ. 1651/37151/07-03-2013 (ΦΕΚ 744/Β΄/01-04-2013) και 2768/55257/02-04-2014 (ΦΕΚ 945/Β΄/15-04-2014) αποφάσεις μας, περί καθορισμού 24ωρης εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Καθαριότητας και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών καθώς και καθιέρωση λειτουργίας κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Χαλκιδέων, ως προς τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών, γιατί δεν επαρκούν οι υπάρχουσες, για τις ανάγκες της εύρυθμης λειτουργίας της ανωτέρω Διεύθυνσης, ως παρακάτω:

Κλάδος/ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων
Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών	
ΔΕ 30	2 άτομα

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι αριθμ. 1651/37151/07-03-2013 (ΦΕΚ 744/Β΄/01-04-2013) και 2768/55257/02-04-2014 (ΦΕΚ 945/Β΄/15-04-2014) αποφάσεις μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 3 Ιουλίου 2015

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΗΛΙΑΣ ΤΣΕΛΙΓΚΑΣ

Αριθμ. 70343/2007 (4)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Ε. Πρέβεζας.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 160 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄) όπως αυτές ισχύουν μετά την αντικατάστασή τους με την παρ. 6 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85 Α΄) σύμφωνα με τις οποίες οι Αντιπεριφερειάρχες μπορούν για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους, οι οποίες μπορούν να μεταβιβάζονται σε αυτούς από τον Περιφερειάρχη, να παρέχουν εξουσιοδότηση υπογραφής με εντολή τους σε Προϊσταμένους υπηρεσιών της Περιφέρειας.

2. Τις διατάξεις του Π.δ. 140/2010 (ΦΕΚ 233 Α΄) «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου».

3. Τις διατάξεις του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131 Α΄) «Εθνικό Τυπογραφείο Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».

5. Τις αριθμ. οικ. 101094/8806/25-9-2014 (ΦΕΚ 2711 Β΄) και οικ. 117550/10045/6-11-2014 (ΦΕΚ 3090 Β΄ και 1650 Γ΄ «Διορθώσεις σφαλμάτων») αποφάσεις του Περιφερειάρχη Ηπείρου «Ορισμός Αρμοδιοτήτων Αντιπεριφερειαρχών Περιφέρειας Ηπείρου» και «Μεταβίβαση επιπλέον αρμοδιοτήτων Αντιπεριφερειαρχών Περιφερειακών Ενοτήτων Περιφέρειας Ηπείρου» αντίστοιχα.

6. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών κατά την άσκηση αρμοδιοτήτων και με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων και την εξασφάλιση της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας.

7. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Πρέβεζας, την εξουσιοδότηση να υπογράφει «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως ακολούθως:

1) Τα διαβιβαστικά πληροφοριακά και υπομνηστικά έγγραφα, καθώς και τα έγγραφα που υποβάλλονται στα Υπουργεία, τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και την Περιφέρεια Ηπείρου και αφορούν στοιχεία που υποβάλλονται περιοδικά.

2) Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται από άλλες Υπηρεσίες, Νομικά Πρόσωπα, ΟΤΑ Α΄ και Β΄ βαθμού, οργανισμούς και ιδιώτες πληροφορίες ή στοιχεία χρήσιμα και απαραίτητα για την έκδοση αποφάσεών μας. Εξαιρούνται τα έγγραφα που αφορούν τη συγκέντρωση πληροφοριών ή στοιχείων για τη διενέργεια προκαταρτικής έρευνας ή Ε.Δ.Ε.

3) Τα έγγραφα που αφορούν τον έλεγχο νομιμότητας τίτλων σπουδών, πιστοποιητικών και λοιπών στοιχείων του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων.

4) Την υποβολή αιτημάτων στις αρμόδιες υπηρεσίες για υποχρεωτική αυτεπάγγελτη αναζήτηση πιστοποιητικών που αφορούν υπαλλήλους της Π.Ε. Πρέβεζας ή συναλλασσόμενους πολίτες με τα Τμήματα της Δ/νσης Διοικητικού - Οικονομικού.

5) Τα έγγραφα που αφορούν εκτέλεση αποφάσεών μας, ήτοι ανακοινώσεις διορισμού, υπηρεσιακών μεταβολών, εγγράφων αποστολής στο Εθνικό Τυπογραφείο αποφάσεων και λοιπών Πράξεων ή περιλήψεων για δημοσίευση, εγγράφων προς την Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου του ΥΠ.ΕΣ., για την εξασφάλιση πίστωσης διορισθέντων ή μεταταχθέντων σε ανώτερο κλάδο υπαλλήλων, εγγράφων συμπλήρωσης και διαβίβασης στην αρμόδια υπηρεσία συντάξεων των δικαιολογητικών συνταξιοδότησης των υπαλλήλων της Π.Ε. Πρέβεζας.

6) Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται νόμοι, διατάγματα, αποφάσεις και εγκύκλιοι Υπουργείων και της Περιφέρειας.

7) Τα έγγραφα με τα οποία επιστρέφονται αναφορές ή δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν αναρμόδια καθώς και τα έγγραφα που αφορούν τη συμπλήρωση ελλιπούς αλληλογραφίας ή ζητούνται σχετικές διευκρινήσεις.

8) Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται απαντήσεις σε αιτήσεις ή αναφορές πολιτών.

Εξαιρούνται οι απαντήσεις σε αιτήσεις, αναφορές ή υπομνήματα που περιέχουν καταγγελίες σε βάρος του ίδιου του προϊσταμένου ή υπαλλήλων της Δ/νσης ή σε παράνομες ενέργειες ή παραλείψεις της Δ/νσης.

9) Τις αποφάσεις μετακίνησης του προσωπικού εντός της ίδιας Δ/νσης καθώς και του καθορισμού του αντικειμένου απασχόλησης κάθε υπαλλήλου, ύστερα από εισήγηση του Προϊσταμένου του Τμήματος.

10) Το χαρακτηρισμό όλων των εισερχομένων εγγράφων της Δ/νσης καθώς και τη θεώρηση με μονογραφή όλων των εγγράφων της Δ/νσης, που προσκομίζονται για υπογραφή στον Περιφερειάρχη ή Αντιπεριφερειάρχη.

11) Τις βεβαιώσεις και τα πιστοποιητικά που εκδίδονται μετά από αίτηση των ενδιαφερόμενων και αφορούν θέματα που μπορούν σύμφωνα με το νόμο να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία.

12) Τις αποφάσεις χορήγησης μισθολογικού κλιμακίου, επιδόματος χρόνου υπηρεσίας και αναγνώρισης προϋπηρεσίας στους υπαλλήλους των Υπηρεσιών της Π.Ε. Πρέβεζας.

13) Τα έγγραφα προς το ΑΣΕΠ και τους λοιπούς φορείς του Δημοσίου, που αφορούν γνωστοποίηση - ανάρτηση, αποστολή πρακτικού παραλαβής και ανάρτησης προκηρύξεων, ανακοινώσεων αποτελεσμάτων Διαγωνισμών, αλφαβητικών πινάκων κατάταξης κ.λπ.

14) Τις αποφάσεις καθορισμού αποδοχών - προϋπολογισμού πιστώσεων των νεοδιορισθέντων και μετатаγέντων στη Π.Ε Πρέβεζας υπαλλήλων.

15) Τα διοικητικά και οικονομικά στοιχεία του Δελτίου Ατομικής και Υπηρεσιακής Κατάστασης (Δ.Α.Υ.Κ.) υπαλλήλων καθώς και τα Υπηρεσιακά και Οικονομικά Στοιχεία του Ατομικού Δελτίου Κατάταξης Υπαλλήλου (Α.Δ.Κ.Υ.)

16) Τα πιστοποιητικά υπηρεσιακών μεταβολών, τις βεβαιώσεις υπαλληλικής ιδιότητας και τις απαντήσεις σε αιτήματα υπαλλήλων της Π.Ε. Πρέβεζας, σχετικά με την υπηρεσιακή τους κατάσταση.

17) Τις μισθοδοτικές καταστάσεις των τακτικών αποδοχών και επιδομάτων, ως προς την εκκαθάριση & τη βεβαίωση πραγματοποίησης εργασίας του πάσης φύσης προσωπικού της Π.Ε. Πρέβεζας.

18) Τις καταστάσεις των υπερωριών και των λοιπών αποδοχών, ως προς την εκκαθάριση.

19) Τις καταστάσεις απόδοσης των κρατήσεων του πάσης φύσης προσωπικού της Π.Ε. Πρέβεζας και των δαπανών.

20) Τις βεβαιώσεις αποδοχών και τις βεβαιώσεις κρατήσεων του προσωπικού της Π.Ε. Πρέβεζας.

21) Την υποβολή της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.), όταν σε εξαιρετικές περιπτώσεις δεν υποβάλλεται ηλεκτρονικά.

22) Την έγκριση χορήγησης αντιγράφων από το τηρούμενο στην υπηρεσία αρχείο, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν.2690/1999.

23) Τις καταστάσεις πληρωμής οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιας αποζημίωσης των μετακινούμενων εκτός έδρας υπαλλήλων της Δ/νσης.

24) Τα έγγραφα προς την Υ.Δ.Ε. Πρέβεζας, που αφορούν εκκαθάριση δαπανών πάσης φύσεως της Π.Ε. Πρέβεζας, τη θεώρηση και έγκριση των δαπανών αυτών, επί των εκδιδόμενων καταστάσεων πληρωμής, καθώς και τα έγγραφα προς τα αρμόδια όργανα του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

25) Την παροχή στοιχείων και εισηγητικών εκθέσεων προς τα αρμόδια Συλλογικά Όργανα της Περιφέρειας για τη σύνταξη προϋπολογισμού και Απολογισμού της Π.Ε. Πρέβεζας.

26) Τα γραμμάτια είσπραξης εσόδων της Π.Ε. Πρέβεζας.

27) Τις εισηγήσεις προς τα αρμόδια συλλογικά όργανα της Περιφέρειας, σύνταξη όρων διακηρύξεων, για τη διενέργεια διαγωνισμών προμηθειών, εργασιών και υπηρεσιών καθώς και για τις μισθώσεις ακινήτων. Εξαιρούνται τα έχοντα σχέση με έργα και μελέτες έργων.

28) Τις βεβαιώσεις καταχώρησης των προμηθειών που αφορούν πάγια περιουσιακά στοιχεία στο βιβλίο υλικού της Υπηρεσίας.

29) Τη θεώρηση κατά φύλλο με υπογραφή των προβλεπόμενων από την κείμενη νομοθεσία λογιστικών βιβλίων και μητρώων μισθοδοσίας.

30) Τις πράξεις θέσης στο αρχείο εγγράφων για τα οποία δεν χρειάζεται υπηρεσιακή ενέργεια.

31) Οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα που δεν μνημονεύεται ρητά στην παρούσα απόφαση αλλά προκύπτει από τις σχετικές διατάξεις και από τον Οργανισμό της Περιφέρειας ως αρμοδιότητα του Δ/ντή Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Πρέβεζας.

32) Σε περίπτωση που κάποιο έγγραφο κρίνεται ιδιαίτερης σημασίας ο προϊστάμενος της Δ/νσης θα προσκομίζει τη σχετική ενέργεια προς υπογραφή στον Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Πρέβεζας έστω και αν αυτή σύμφωνα με τα ανωτέρω έπρεπε να υπογραφεί από τον ίδιο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 1 Ιουλίου 2015

Ο Αντιπεριφερειάρχης
ΣΤΡΑΤΟΣ ΙΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 115/2015 (5)

Κατάταξη υπαλλήλων, σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις του Δήμου Μυκόνου, με βάση τα τυπικά τους προσόντα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν. 4325/2015 (Α΄47) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

2. Την υπ' αριθμ. 14/οικ. 16773/15.05.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερυχών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

3. Τις υπ' αριθμ. 85Α, 85Β, 85Γ/2015 διαπιστωτικές πράξεις του Δημάρχου Μυκόνου, που δημοσιεύθηκαν στο Φ.Ε.Κ. 1264/τ. Β΄/26.06.2015 και αφορούν στη διαπίστωση αυτοδίκαιης κατάληψης θέσεων κλάδων Δημοτικής Αστυνομίας, από 11.05.2015 των κάτωθι μονίμων υπαλλήλων:

Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Κλάδος	Βαθμός	Κλιμάκιο
Μανταφούνης	Δημήτριος	Αθανάσιος	ΔΕ Δημοτική Αστυνομία	Ε΄	2ο
Παδιός	Ιωάννης	Γεώργιος	ΤΕ Δημοτική Αστυνομία	Ε΄	2ο
Καντεράκης	Ευάγγελος	Αθανάσιος	ΤΕ Δημοτική Αστυνομία	Ε΄	2ο

4. Την υπ' αριθμ. 82/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυκόνου για την μη επανασύσταση της Δημοτικής Αστυνομίας και την συνακόλουθη κατάργηση των θέσεων της Δημοτικής Αστυνομίας που επανασυστήθηκαν με το άρθρο 19 του Ν. 4325/2015, και την κατάταξη των πρώην δημοτικών αστυνομικών ως διοικητικών υπαλλήλων σε θέσεις άλλων υπηρεσιών του Δήμου Μυκόνου, με βάση τα τυπικά τους προσόντα σύμφωνα με το Π.δ. 50/2001 όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει.

5. Την υπ' αριθμ. 4079/19.5.2015 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυκόνου, για την ύπαρξη πιστώσεων που αφορούν την μισθοδοσία των υπαλλήλων.

6. Τα τυπυχά προσόντα των παραπάνω υπαλλήλων, που λαμβάνονται υπόψη σύμφωνα με το Π.δ 50/2001, όπως ισχύει, για την κατάταξη τους σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις άλλων υπηρεσιών του Δήμου, μετά την μη επανασύσταση της Δημοτικής Αστυνομίας στο Δήμο μας.

7. Τις ανάγκες της υπηρεσίας μας, αποφασίζουμε:

Την κατάταξη των παρακάτω μονίμων υπαλλήλων, προσωποπαγείς θέσεις του Δήμου Μυκόνου, με βάση τα τυπικά τους προσόντα, ως εξής:

Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Κλάδος	Βαθμός	Κλιμάκιο
Μανταφούνης	Δημήτριος	Αθανάσιος	ΔΕ Διοικητικών	Ε΄	2ο
Παδιός	Ιωάννης	Γεώργιος	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	Ε΄	2ο
Καντεράκης	Ευάγγελος	Αθανάσιος	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	Ε΄	2ο

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μύκονος, 29 Ιουνίου 2015

Ο Δήμαρχος
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΟΥΚΑΣ

Αριθμ. απόφ. 82/2015 (6)

Έγκριση Π.Μ.Σ. του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με τίτλο «Εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία».

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 18 του άρθρου 8 του Ν.4009/2011 «Για τη δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 159 Α΄), οι οποίες αναφέρονται στις αρμοδιότητες του Πρύτανη.

2. Τις διατάξεις του Ν. 3685/2008 και ιδίως το άρθρο 6 (ΦΕΚ 148, τ. Α΄), «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρ. 24 του Ν. 3696/2008 (ΦΕΚ 177, τ. Α΄), του άρθρου 27 του Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156 τ. Α΄) και της παρ. 5 του άρθρου 37 του Ν. 3848/2010 (ΦΕΚ 71 τ. Α΄).

3. Τις διατάξεις της παρ. 11α του άρθρου 80 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 τ. Α΄), «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 47 παρ. Γ΄ του Ν. 4025/2011 (ΦΕΚ 228 τ. Α΄), του άρθρου 5 παρ. 8 του Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159 τ. Α΄) και του άρθρου 34 παρ. 2 του Ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24 τ. Α΄).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 4301/2014 (ΦΕΚ 223 τ. Α΄) «Οργάνωση της νομικής μορφής των θρησκευ-

τικών κοινοτήτων και των ενώσεών τους στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων και λοιπές διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του Ν. 3374/2005 (ΦΕΚ 189 τ. Α΄) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/ τ. Α΄).

7. Τις διατάξεις του Π.δ. 86/2013 (ΦΕΚ 124 τ. Α΄) «Συγχώνευση Τμημάτων, ίδρυση -συγκρότηση - ανασυγκρότηση Σχολών στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης».

8. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ.

9. Το απόσπασμα πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (συνεδρία Ε 116/3-6-2015).

10. Το απόσπασμα πρακτικών της Συγκλήτου Ειδικής Σύνθεσης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (συνεδρία 8/18-6-2015).

11. Το αριθμ. πρωτ. 2244/17.9.2013 έγγραφο της ΑΔΙΠ από το οποίο προκύπτει ότι έχει ολοκληρωθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, σύμφωνα με την αριθμ. Πρωτ. Β΄/115/1-7-2015 βεβαίωση του Αν. Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε από το ακαδημαϊκό έτος 2015-2016 τη λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στο Τμήμα Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με τίτλο «Εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία», ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2015-2016 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148/τ. Α΄/16-8-2008), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 2
Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η εξειδίκευση επιστημόνων στην Εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία, προκειμένου να κατανοούν τις πολιτισμικές και κοινωνικές διεργασίες, διά των οποίων λαμβάνουν χώρα αλλαγές που σχετίζονται με το περιβάλλον, με σκοπό να είναι ικανοί να προωθήσουν εκπαιδευτικές, ερευνητικές και αναπτυξιακές στρατηγικές για την αειφόρο περιβαλλοντική διαχείριση και διάδοση της αειφορίας και της αειφόρου ανάπτυξης. Συναφώς, η εμπλοκή τους στη σχετική ερευνητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα συνιστά κεντρικό προσανατολισμό του Π.Μ.Σ

Στην κατεύθυνση αυτή το Π.Μ.Σ. στοχεύει στην ολοκληρωμένη εκπαίδευση επιστημόνων που:

α) θα είναι ικανοί να δραστηριοποιούνται είτε στην τυπική ή μη τυπική εκπαίδευση είτε σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, επιχειρήσεις και οργανώσεις και να διαμορφώνουν, ανάλογα με τον τομέα της δραστηριότητάς τους, εκπαιδευτικές δράσεις για το περιβάλλον και την αειφορία.

β) θα μπορούν να εργάζονται σε διεπιστημονικές ομάδες, αλλά και να ηγούνται στην αντιμετώπιση των προκλήσεων που απορρέουν από τις κοινωνικές αλλαγές, τις σχετιζόμενες με την ποιότητα του περιβάλλοντος.

γ) θα είναι σε θέση να συνδυάζουν γνώσεις παραγόμενες από τις κοινωνικές, ανθρωπιστικές και περιβαλλοντικές επιστήμες, προκειμένου να κατανοούν την περιβαλλοντική/οικολογική προβληματική και να σχεδιάζουν λύσεις στην προοπτική της αειφορίας.

δ) θα είναι σε θέση, εμπλεκόμενοι στην προβληματική της περιβαλλοντικής πολιτικής και της περιβαλλοντικής ηθικής, να επεξεργάζονται πολιτικά προβλήματα και ηθικά διλήμματα, να συγκροτούν επιχειρηματολογίες και να προάγουν τις περιβαλλοντικές αξίες, μέσα από τον σχεδιασμό και την υλοποίηση πολιτικών και ηθικών φιλοπεριβαλλοντικών συμπεριφορών.

ε) θα μπορούν να παράγουν και να χρησιμοποιούν επαρκώς έναν οικολογικό-περιβαλλοντικό λόγο σε αναπτυξιακές – αειφορικές δράσεις και

στ) θα μπορούν να καλλιεργούν τις αρχές της προστασίας του περιβάλλοντος σε παιδαγωγικό πλαίσιο και να προάγουν την αντίστοιχη ιδέα στη συνείδηση της κοινής γνώμης.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στην «Εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία».

Άρθρο 4
Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Τμημάτων Παιδαγωγικών, Ανθρωπιστικών, Κοινωνικών και Θετικών επιστημών Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων ΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικειμένου.

Άρθρο 5
Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα Μαθημάτων

Τα μαθήματα και οι κάθε είδους ερευνητικές ή εκπαιδευτικές δραστηριότητες για την απονομή του, κατά το άρθρο 3, τίτλου ορίζονται ως εξής:

Το Πρόγραμμα περιλαμβάνει τέσσερα ακαδημαϊκά εξάμηνα σπουδών, το καθένα εκ των οποίων περι-

λαμβάνει κατ' ελάχιστον δεκατρείς (13) εκπαιδευτικές εβδομάδες. Το τρίτο και το τέταρτο εξάμηνο σπουδών διατίθενται στην πραγματοποίηση εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων και στην εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Το Πρόγραμμα μπορεί να περιλαμβάνει επιπλέον θερινούς κύκλους διαλέξεων και σεμιναριακών μαθημάτων, καθώς και εκπαιδευτικές επισκέψεις και εφαρμογές. Η διδασκαλία των μαθημάτων είναι μικτή και συνίσταται σε: α) διά ζώσης διδασκαλία, διάρκειας επτά (7) εκπαιδευτικών εβδομάδων και β) σε εξ αποστάσεως διδασκαλία μέσω εφαρμογής συστημάτων σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης διάρκειας έξι (6) εκπαιδευτικών εβδομάδων.

Για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) απαιτείται η συστηματική παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση οκτώ (8) υποχρεωτικών μαθημάτων που κατανέμονται εξ ημισείας στο πρώτο και δεύτερο εξάμηνο σπουδών, η συστηματική παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση του Σεμιναρίου επιστημονικής έρευνας και του Σχεδιασμού της διπλωματικής εργασίας, αλλά και του Σεμιναρίου σχεδιασμού παρεμβάσεων στην εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία, όπως και η επιτυχής εκπόνηση και δημόσια παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε 7,5 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS). Τα Σεμινάρια αντιστοιχούν σε 15 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) έκαστο. Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. ανέρχεται σε 120 και κατανέμεται σε 30 ανά εξάμηνο.

Το πρόγραμμα μαθημάτων για την απονομή του Μ.Δ.Ε. διαμορφώνεται ως εξής:

Κωδικός	Τίτλος μαθήματος	Εξάμηνο	ECTS
101	Περιβάλλον, οικολογία: έννοιες, ζητήματα και πολιτικές	1ο	7,5
102	Η περιβαλλοντική γνώση και η κοινωνική της συνθήκη	1ο	7,5
103	Φιλοσοφία του περιβάλλοντος και περιβαλλοντική ηθική	1ο	7,5
104	Αειφορία και αειφόρος ανάπτυξη	1ο	7,5
201	Πόλεις και περιβάλλον σε ιστορική προοπτική	2ο	7,5
202	Παραγωγή και χρήση του περιβαλλοντικού λόγου σε αναπτυξιακές αειφορικές δράσεις - Εφαρμογές	2ο	7,5
203	Εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία: θεωρητικό - παιδαγωγικό πλαίσιο	2ο	7,5
204	Ποιοτικές και ποσοτικές μέθοδοι έρευνας	2ο	7,5
301	Σεμινάριο επιστημονικής έρευνας - Σχεδιασμός διπλωματικής εργασίας	3ο	15
302	Σεμινάριο Σχεδιασμού παρεμβάσεων στην εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία	3ο	15
400	Διπλωματική εργασία	4ο	30
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ECTS)	120	

Άρθρο 7
Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο πρόγραμμα ορίζεται κατ` ανώτατο όριο σε είκοσι (20) ανά έτος.

Άρθρο 8
Προσωπικό

Για την υλοποίηση του Π.Μ.Σ. θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, καθώς και μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ιδίου Πανεπιστημίου ή άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής, καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148 Α΄).

Άρθρο 9
Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την υλοποίηση του Π.Μ.Σ. θα διατεθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης. Η υποδομή αυτή θα ενισχύεται σταδιακά για τις εξειδικευμένες ανάγκες του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10
Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023 με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ.11α του άρθρου 80 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 11
Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148Α΄) το 65% του ετησίου κόστους λειτουργίας του ΠΜΣ αφορά στις λειτουργικές δαπάνες, ανέρχεται στο ποσό των 22750 € και αναλύεται ως εξής:

Κατηγορίες δαπανών	Σε ευρώ (€)
Αμοιβές - αποζημιώσεις διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού	16000
Δαπάνες μετακινήσεων	2500
Υποτροφίες	2000
Προμήθεια εκπαιδευτικού υλικού	500
Αναλώσιμα	500
Προμήθεια, συντήρηση εξοπλισμού-λογισμικού	400
Δαπάνες δημοσιότητας	350
Λοιπές δαπάνες	500
ΣΥΝΟΛΟ	22.750

Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα καλυφθεί από δίδακτρα, ερευνητικά προγράμματα,

Άρθρο 12
Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 3 Ιουλ. 2015

Ο Πρύτανης
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΑΜΠΙΝΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(7)

Στην 281/8.6.2015 απόφαση του Δημάρχου Δήμου Παύλου Μελά Θεσσαλονίκης που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1291/29.6.2015 (τεύχος Δεύτερο), στη σελίδα 14537 στην Α΄ στήλη, στον 23ο στίχο εκ των άνω διορθώνεται το εσφαλμένο:

«ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας»,

στο ορθό: «ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας».

(Από το Δήμο Παύλου Μελά)

(8)

Στην αριθ. 1580/04-05-2015 απόφαση (ΦΕΚ 957/τ.Β΄/28-05-2015) του Διοικητή της 6ης ΥΠΕ Πελοποννήσου-Ιονίων Νήσων-Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας, γίνεται η διόρθωση στην αυτοδίκαιη μεταφορά από 17.2.2014 των ιατρών κλάδου ΕΣΥ και του προσωπικού που υπηρετεί στο ΠΕΔΥ ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΒΑΣΙΛΙΚΗΣ και στις Αποκεντρωμένες Μονάδες του, ως εξής:

Στο Διοικητικό και Λοιπό Προσωπικό του ΠΕΔΥ ΚΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗΣ, διορθώνεται από το εσφαλμένο:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (μόνιμος ή ΙΔΑΧ)	ΒΑΘΜΟΣ	ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΚΗ/ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΗ
ΘΕΟΔΩΡΑ ΚΑΤΗΦΟΡΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΥΕ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ	Δ΄	ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΗ

στο ορθό:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (μόνιμος ή ΙΔΑΧ)	ΒΑΘΜΟΣ	ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΚΗ/ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΗ
ΘΕΟΔΩΡΑ ΚΑΤΗΦΟΡΗ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΥΕ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ	Δ΄	ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΗ

(Από το 6η Υγ. Περιφ. Πελοποννήσου - Ιονίων Νήσων Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας)

02014871607150008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004